

স্মারক নং-এ-৫(অংশ-৪)/

তারিখ : -----

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশনের ০২-০১-২০২৫ তারিখের ৮০.০০.০০০০.৩০১(গোপনীয়).১১.২৬৩৭.২০২৪-০১ নম্বর পত্রের সুপারিশের প্রেক্ষিতে গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ২৮/০৪/২০২৫ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০১৩.১১.০০১.২৩-৩৫ নম্বর প্রজ্ঞাপনের মাধ্যমে ০২(দুই) জন প্রার্থীকে স্থাপত্য অধিদপ্তরের 'সহকারী স্থপতি' পদে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত ০২(দুই) জন সহকারী স্থপতি গত ১৫/০৫/২০২৫ তারিখে স্থাপত্য অধিদপ্তরে যোগদান করায় তাঁদের যোগদান পত্র গ্রহণ করা হলো এবং সরকারি কাজের স্বার্থে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত সার্কেল/বিভাগ-এ পদায়ন করা হলো। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	যোগদান পত্র গ্রহণের তারিখ	পদায়নকৃত সার্কেল/বিভাগ
০১।	জনাব আফসারী ইসলাম তমা সহকারী স্থপতি	১৫-০৫-২০২৫	সার্কেল-১, বিভাগ-২
০২।	জনাব মোঃ নাজমুল ইসলাম সৌরভ সহকারী স্থপতি	১৫-০৫-২০২৫	সার্কেল-৩, বিভাগ-৯

- পদায়নকৃত কর্মকর্তাগণকে অফিস কক্ষ ব্যবহারের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সার্কেলের তত্ত্বাবধায়ক স্থপতিগণ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।


(মীর মনজুরুর রহমান) ১৫.০৫.২৫

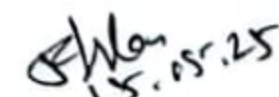
প্রধান স্থপতি
স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন : ০২২২৩৩৮৯০৯৮

স্মারক নং-এ-৫(অংশ-৪)/ ৭৫২/১২(৩০) স্থা.

তারিখ : ১৫/০৫/২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য জোন-১/২, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। যুগ্মসচিব, প্রশাসন অধিশাখা-১, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। তাঁর ২৮/০৪/২০২৫ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০১৩.১১.০০১.২৩-৩৫ নং প্রজ্ঞাপনের উল্লেখ।
- ০৩। তত্ত্বাবধায়ক স্থপতি, সার্কেল-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/সমন্বয়, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। সদস্য-সচিব, যানবাহন পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষণ কমিটি ও তত্ত্বাবধায়ক স্থপতি, সার্কেল-৫, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রকৌশল সার্কেল, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী স্থপতি (সংস্থাপন), স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। জনাব সৈয়দ রেজাউল মোর্শেদ, নির্বাহী স্থপতি, সার্কেল-৪, বিভাগ-১১ এবং এডমিন, ই-নথি কার্যক্রম, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
(দপ্তরে ডি-নথিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০৯। জনাব এস.এম. আনিসুল হক, নির্বাহী স্থপতি (চ.দা) ও প্রধান স্থপতি মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (অতি.দা) স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
(দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। জনাব আফসারী ইসলাম তমা, সহকারী স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। জনাব মোঃ নাজমুল ইসলাম সৌরভ, সহকারী স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, প্রাতিষ্ঠানিক শাখা/বাজেট ও হিসাব শাখা/সাধারণ শাখা/উন্নয়ন শাখা/রক্ষনাবেক্ষণ শাখা, স্থাপত্য অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। জনাব আফসারী ইসলাম তমা, সহকারী স্থপতি এর ব্যক্তিগত নথি।
- ১৫। জনাব মোঃ নাজমুল ইসলাম সৌরভ, সহকারী স্থপতি এর ব্যক্তিগত নথি।
- ১৬। প্রধান স্থপতির মাস্টার ফাইল।


(মোঃ রফিকুল ইসলাম)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা।
ফোন : ৯৫১৩৭৫৪